



# 课程大纲

基础专业技能(FIP)

# 课程大纲

## 第1单元: 职业道德与专业素质

本模块单元向您介绍职业道德与专业价值观的主要内容，作为学习专业技能与职场行事规则的基础。职业道德与专业价值观为会计师提供了一个框架和道德罗盘，并有助于指导学员的职业行为。



### 职业道德与专业素质

总结性练习-学员应能识别特定情境下的道德困境，并能在做决定时遵循道德准则。

#### 第1部分：单元概述

- 介绍

- 小结
- 框架流程图
- 框架测验

#### 第2部分：道德指南

- 关于道德的各种观点
- 道德的细分
- 正义与关怀
- 道德与品行
- 道德与宗教
- 道德与成熟
- 道德与职业
- 小结
- 道德指南测验

#### 第6部分：案例研究

- 介绍
- 认识团队
- Iain的故事
- Gail的故事

#### 第7部分：单元活动结束：学以致用

- 学以致用

#### 第3部分：规则对原则

- 规则对原则
- 规则与原则的区别
- 小结
- 规则对原则测验

#### 第8部分：单元小结

- 单元小结

#### 第4部分：根本性原则

- 关于ACCA根本性原则
- IFAC五项根本性原则
- 小结
- 根本性原则测验

#### 第5部分：框架

- 框架
- 4步流程
- 道德困境
- 进一步思考

## 第2单元：个人效能

本单元解释了如何通过有效地安排、组织和管理时间来高效工作。它包含如何组织成功的会议以及如何充分利用技术（包括电子表格和数据分析）来找到业务问题的有效解决方案。本单元还旨在帮助学员保持职业能力水平，并追求终身学习。

### 第1部分：单元概述

- 介绍

### 第2部分：分清轻重缓急， 高效地组织与管理时间

- 介绍
- 分清轻重缓急
- 紧迫/重要原则
- 十个方法实现高效的时间管理
- 高效管理时间测验

### 第3部分：有效利用技术

- 介绍
- 善用电子邮件
- 如何管理电子邮件

### 第4部分：有效组织会议

- 组织虚拟会议，并会用合适的软件管理会议记录
- 安排会议

### 第5部分：有效利用电子表格

- 介绍
- 虚拟软件

### 第6部分：大数据分析

- 介绍
- 大数据为何这么重要？
- 数据安全
- 物理安全
- 计算机安全
- 网络安全
- 我的角色
- 个人效能测验

### 第7部分：保持职业能力 水平与终身学习

- 介绍
- 坚持继续教育（CPD）
- 个人发展规划
- 如何制作简历以得到理想工作
- 关于准备面试的小建议
- 面试
- 错误的做法
- 正确的做法
- 单元行动计划
- 坚持继续教育测验

### 第8部分：April的故事

- April的故事

### 第9部分：单元小结

- 单元小结



### 个人效能

**总结性评测**—学员面临着一项具有挑战性的任务，他们需要指导April，她是一名最近获得资格的ACCA会员，希望在职业生涯中取得进步。他们必须利用在本单元中学到的技能为April做出适当的选择。



### 沟通交流与人际交往技能

**总结性评测** - 学员需要若干人一起，通过协作完成一项具体任务。期间会运用到不同的沟通技巧，有些属于资源问题，有些属于性格问题，并可能出现冲突。团队须采取适合的手段达成目标，或找到方法鼓励每个人，共同完成任务。

### 第3单元：沟通与人际交往技能

本单元主要针对如何在商业环境下做到与客户、顾客、同事以及外部管理机构等各方的有效沟通。这里介绍了交流的类型与渠道，在不同情况下的效果，以及在提供建议、支持、激励以及影响其他人时与之相关的沟通方法及技巧。

#### 第1部分：单元概述

- 介绍

#### 第2部分：交流的过程

- 介绍
- 哪些情况会出问题？
- 交流过程中的障碍与变形
- 您擅长交流吗？
- 正式与非正式交流

#### 第3部分：有效沟通

- 有效沟通的六个要素

#### 第4部分：工作场所的沟通交流

- 介绍
- 错误
- 解决办法

#### 第5部分：会议

- 介绍
- 会议基本规则
- 起草议程
- 召开会议
- 会议主持人的职责

#### 第6部分：电子邮件

- 介绍
- 邮件沟通中的最佳实践
- 商业邮件应做和不应做的事宜

#### 第7部分：写报告

- 报告目的
- 写报告的最佳实践

#### 第8部分：电话

- 介绍

- 打电话
- 接电话
- 接打电话时的最佳实践

#### 第9部分：讲演

- 讲演的基本规则
- 讲演的流程
- 讲演规划
- 第一次讲演
- 讲演
- 音视频辅助
- 回顾讲演

#### 第10部分：人际交往技能

- 介绍
- 人际交往技能
- 个人素质
- 言语交流
- 非言语交流
- 充分利用沟通技巧
- 在冲突情况下运用人际交往技能
- 人际交往技能测验

#### 第11部分：拓展人脉

- 介绍
- 拓展人脉活动
- 联系与牵线
- 有效建立人脉网络
- 拓展人脉的小建议

#### 第12部分：单元小结测验

- A部分
- B部分
- C部分

#### 第13部分：单元小结

- 单元小结

---

**第4单元：FIP期末评估**

动态问题库

8个问题 - 基于前三个学习单元的多项选择题。答对50%即可通过。

## 联系我们

ACCA

110 Queen Street

Glasgow G1 3BX

United Kingdom

+44 (0)141 582 2000

[www.accaglobal.com](http://www.accaglobal.com)